نام و نام خانوادگی: فرهاد امیری

سمت: کارشناس مسئول حقوق و مزایا

شرح وظایف

 \* انجام کلیه مکاتبات مربوط به آراء دیوان عدالت اداری

 \* انجام کلیه مکاتبات مربوط به تخلفات اداری کارکنان رسمی ، پیمانی و تبصره 3 ماده 2

 \* بررسی و پیگیری آراء دیوان عدالت اداری و هیأت تخلفات اداری تا نتیجه کامل اجرای آراء دیوان عدالت اداری یا هیأت تخلفات اداری