نام و نام خانوادگی: نسرین جعفری

سمت: کارشناس نقل و انتقالات

شرح وظایف

 \* انتقال کارکنان ( ورودی و خروجی )

 \* مأموریت بدون دریافت فوق العاده روزانه

 \* مأموریت آموزشی کارکنان

 \* صدور ابلاغیه جهت کارکنان

 \* گواهی اشتغال جهت ثبت نام در دانشگاه

 \* مکاتبه با دفتر حقوقی جهت اخذ تعهد محضری ( مأموریت آموزشی )